

**УТВЕРЖДЕН**  
решением правления  
протокол от 21 апреля 2014г.

## **УСТАВ**

**Автономной некоммерческой организации дополнительного  
профессионального образования «Автошкола ФАВОРИТ-У»**

**(новая редакция)**

**Приморский край  
г.Уссурийск  
2014 год**

## 1. Общие положения

1.1. Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Автошкола ФАВОРИТ-У», (далее по тексту – Организация), является некоммерческой образовательной организацией, созданной гражданином Российской Федерации – Ращупкиной Евгенией Викторовной, 22.12.1988 года рождения, для реализации цели, указанной в настоящем уставе.

1.2. Организация создана в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.3. Настоящая редакция устава Организации приведена в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации.

1.4. Полное наименование Организации: Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Автошкола ФАВОРИТ-У».

1.5. Сокращенное наименование Организации: АНО ДПО «Автошкола ФАВОРИТ-У».

1.6. Тип Организации: организация дополнительного профессионального образования.

1.7. Местом нахождения исполнительного органа Организации (Генерального директора) является: 692519, Российская Федерация, Приморский край, г.Уссурийск, ул.Горького, д.41.

## 2. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Правовое положение Организации определяется законодательством Российской Федерации и настоящим уставом. Организация приобретает права юридического лица с момента внесения записи о ее создании в единый государственный реестр юридических лиц.

2.2. Организация имеет печать с полным наименованием на русском языке, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

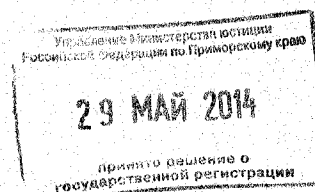
2.3. Организация может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.4. Организация не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяет полученную прибыль между участниками Организации.

2.5. Организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. Филиал и представительство Организации не являются юридическими лицами и действуют на основании устава Организации, а также положения, утвержденного в порядке, установленном настоящим уставом.

2.7. Руководители филиала и представительства назначаются Генеральным директором Организации и действуют на основании доверенности, выданной Организацией.



2.8. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Организации. Ответственность за деятельность своих филиала и представительства несет Организация.

2.9. Создание или ликвидация филиала либо представительства Организации на территории иностранного государства осуществляется в соответствии с законодательством иностранного государства по месту нахождения филиала или представительства, если иное не установлено международными договорами Российской Федерации. Финансово-хозяйственная деятельность Организации по месту нахождения ее филиала или представительства, расположенных на территории иностранного государства, осуществляется в соответствии с законодательством этого иностранного государства.

2.10. Организация вправе вести приносящую доход деятельность, предусмотренную ее уставом постольку, поскольку это служит достижению цели, ради которой она создана, и соответствует указанной цели.

2.11. Организация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

2.12. Организация отвечает по своим обязательствам собственным имуществом.

2.13. Организация обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим уставом.

### 3. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Целью деятельности Организации является реализация дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки), основных программ профессионального обучения (программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программ переподготовки рабочих, служащих, программ повышения квалификации рабочих, служащих), а также иных образовательных программ, предусмотренных настоящим уставом.

3.2. Предметом деятельности Организации является осуществление на основании лицензии деятельности по реализации образовательных программ, предусмотренных настоящим уставом (образовательной деятельности), в качестве основного вида деятельности Организации.

3.3. Для достижения уставной цели, в рамках предмета деятельности Организация в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации:

3.3.1. Организует и проводит исследования в области образовательной деятельности.

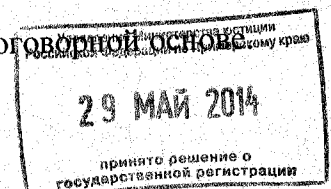
3.3.2. Привлекает на благотворительной основе средства для финансирования своих работ и программ.

3.3.3. Осуществляет обмен опытом в области образования с российскими и зарубежными учреждениями и организациями, научными и общественными деятелями.

3.3.4. Проводит благотворительные акции и мероприятия.

3.3.5. Организует и проводит научные конференции, семинары на территории Российской Федерации и за ее пределами.

3.3.6. Оказывает платные образовательные услуги на договорной основе



**3.3.7.** Формирует библиотечный фонд, укомплектованный печатными и (или) электронными учебными изданиями, включая учебники и учебные пособия, методические и периодические издания.

**3.3.8.** Осуществляет научную и творческую деятельность.

**3.3.9.** Осуществляет консультационную и просветительскую деятельность.

**3.3.10.** Осуществляет подготовку, издание и распространение научной и учебно-методической литературы, а также подбор, систематизацию, тиражирование и распространение нормативно-справочных материалов в рамках реализуемых образовательных программ.

**3.3.11.** Разрабатывает образовательные программы.

**3.3.12.** Изучает, обобщает и распространяет лучший педагогический опыт, внедряет новые педагогические технологии.

**3.3.13.** Свободно распространяет информацию о своей деятельности.

**3.4.** В случае если в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации для осуществления деятельности, определенной настоящим уставом, требуется получение специального разрешения (лицензии) Организация вправе осуществлять данную деятельность с момента получения такого разрешения (лицензии).

#### **4. ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

**4.1.** В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также с учетом типа Организации она вправе реализовывать следующие образовательные программы:

**4.1.1.** Основные образовательные программы:

**4.1.1.1.** Основные программы профессионального обучения (программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих).

**4.1.2.** Дополнительные образовательные программы:

**4.1.2.1.** Дополнительные общеобразовательные программы (дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы).

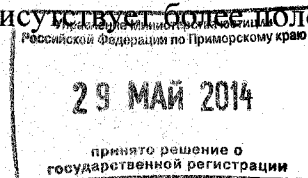
**4.1.2.2.** Дополнительные профессиональные программы (программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки).

#### **5. УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ**

**5.1.** Управление Организацией осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

**5.2.** Высшим коллегиальным органом управления Организацией является Управляющий совет, первоначальный состав которого сформирован 21.04.2014 года на заседании правления Организации. В дальнейшем решение о включении либо исключении членов Управляющего совета принимается им самостоятельно. Основной функцией Управляющего совета является обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана. Срок полномочий членов Управляющего совета составляет 5 лет. Лица, являющиеся работниками Организации, в том числе педагогическими не могут составлять более чем одну треть общего числа членов Управляющего совета.

**5.3.** Управляющий совет проводит свои заседания по мере необходимости. Заседание Управляющего совета правомочно, если на нем присутствует более половины его членов.



**5.4. Решения** Управляющего совета принимаются большинством голосов его присутствующих на заседании. Решения Управляющего совета по вопросам его исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством в 2/3 от общего числа членов Управляющего совета, присутствующих на его заседании. Управляющий совет, как высший коллегиальный орган управления Организацией, вправе рассмотреть любой вопрос ее деятельности, в том числе и не относящийся к его компетенции.

**5.5. К компетенции** Управляющего совета относится решение следующих вопросов:

**5.5.1.** Изменение устава Организации.

**5.5.2.** Определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества.

**5.5.3.** Назначение и досрочное прекращение полномочий Генерального директора Организации.

**5.5.4.** Утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса.

**5.5.5.** Утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений.

**5.5.6.** Создание филиалов и открытие представительств, других структурных подразделений Организации.

**5.5.7.** Участие в других организациях.

**5.5.8.** Реорганизация и ликвидация Организации.

**5.6.** Вопросы, предусмотренные подпунктами 5.5.1., 5.5.2., 5.5.3. и 5.5.8. пункта 5.5. настоящего устава относятся к исключительной компетенции Управляющего совета.

**5.7.** Управляющий совет осуществляет полномочия учредителя по надзору за деятельностью Организации посредством систематического контроля ее исполнительного органа, который в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации осуществляет права от имени Организации и исполняет ее обязанности.

**5.8.** Единоличным исполнительным органом Организации является Генеральный директор, который назначается Управляющим советом сроком на 5 лет. Генеральный директор осуществляет текущее руководство деятельностью Организации и действует от ее имени без доверенности.

**5.9. К компетенции** Генерального директора относится решение следующих вопросов:

**5.9.1.** Разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов.

**5.9.2.** Установление штатного расписания.

**5.9.3.** Прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников.

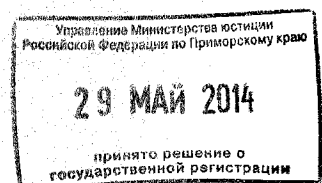
**5.9.4.** Разработка и утверждение образовательных программ Организации.

**5.9.5.** Разработка и утверждение по согласованию с Управляющим советом программы развития Организации.

**5.9.6.** Прием и отчисление обучающихся.

**5.9.7.** Осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения.

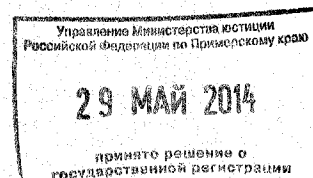
**5.9.8.** Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях.



- 5.9.10. Использование и совершенствование методов обучения, образовательных технологий, дистанционного обучения.
- 5.9.11. Создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, обеспечение питания обучающихся и работников Организации.
- 5.9.12. Создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом.
- 5.9.13. Приобретение или изготовление бланков документов об образовании и документах Организации.
- 5.9.14. Организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров.
- 5.9.15. Открытие расчетных и иных счетов в банках и иных кредитных организациях.
- 5.9.16. Привлечение работников Организации, специалистов и иных заинтересованных лиц для решения уставной цели Организации, реализация решений исполнительного совета,
- 5.9.17. Организация учебного процесса.
- 5.9.18. Обеспечение выполнения планов деятельности Организации.
- 5.9.19. Совершение сделок от имени Организации.
- 5.9.20. Распоряжение имуществом и средствами Организации в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целью деятельности Организации;
- 5.9.21. Назначение руководителей филиалов, представительств и других структурных подразделений Организации.
- 5.9.22. Утверждение положений о филиалах, представительствах и других структурных подразделений Организации.
- 5.9.23. Издание в пределах своей компетенции приказов и распоряжений, обязательных для исполнения работниками и обучающимися Организации, наложение взысканий.
- 5.9.24. Генеральный директор решает иные вопросы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, не относящиеся к компетенции исполнительного совета.
- 5.10. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам деятельности Организации и при принятии Организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, а также для реализации их права на участие в управлении Организацией по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Организации могут создаваться советы обучающихся, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, действовать профессиональные союзы обучающихся и (или) работников Организации.

## 6. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

- 6.1. Организация должна иметь в собственности или на ином законном основании имущество, необходимое для осуществления образовательной деятельности, а также иной предусмотренной настоящим уставом деятельности.
- 6.2. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, иные бумаги и иное имущество. Организация может иметь земельные участки в



собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**6.3. Имущество** Организации в денежной и иных формах формируется за счет:

**6.3.1. Доходов**, получаемых от оказания Организацией платных образовательных услуг.

**6.3.2. Добровольных** имущественных взносов и пожертвований.

**6.3.3. Целевых** взносов физических и юридических лиц.

**6.3.4. Дивидендов** (доходов, процентов), получаемых по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам.

**6.3.5. Доходов**, получаемых от собственности Организации.

**6.3.6. Других**, не запрещенных законом поступлений.

**6.4. Организация** осуществляет приносящую доход деятельность:

**6.4.1. Оказание** платных образовательных услуг.

**6.4.2. Приобретение** и реализация ценных бумаг, имущественных и интеллектуальных прав.

**6.4.3. Участие** в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

**6.4.4. Сдача** в аренду собственных помещений.

**6.4.5. Подготовка**, издание и распространение научной и учебно-методической литературы, а также подбор, систематизация, тиражирование и распространение нормативно-справочных материалов в рамках реализуемых образовательных программ.

**6.4.6. Оказание** консультационных услуг и методической помощи по проблемам педагогики и иным, связанным с обучением, проблемам.

**6.5. Получаемый** Организацией доход от оказания платных образовательных услуг используется в соответствии с уставной целью.

**6.6. Иное имущество** и денежные средства, в том числе полученные от иной, приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим уставом, направляются на развитие материально-технической базы Организации, возмещение затрат на обеспечение образовательного процесса (в том числе на заработную плату), развитие и совершенствование образовательного процесса, достижение уставной цели, материальную поддержку работников и обучающихся, а также проведение благотворительных акций и мероприятий.

## 7. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСТАВА ОРГАНИЗАЦИИ

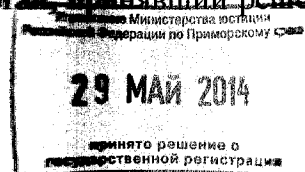
**7.1. Изменения** в устав Организации вносятся по решению Управляющего совета. Решение считается принятым, если за него проголосовало квалифицированное большинство в 2/3 голосов от общего числа членов Управляющего совета, присутствующих на его заседании.

**7.2. Изменения** устава Организации вступают в силу со дня их государственной регистрации.

## 8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

**8.1. Реорганизация** Организации осуществляется по решению Управляющего совета. Данное решение принимается квалифицированным большинством в 2/3 голосов от общего числа членов Управляющего совета, присутствующих на его заседании.

**8.2. Организация** в течение трех рабочих дней после даты принятия решения о ее реорганизации обязана в письменной форме сообщить в орган, принявший решение о



ее государственной регистрации, о начале процедуры реорганизации с указанием формы реорганизации.

8.3. Организация после внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры реорганизации дважды с периодичностью один раз в месяц помещает в средствах массовой информации, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридических лиц, уведомление о своей реорганизации.

8.4. Права и обязанности Организации переходят к вновь возникшим юридическим лицам в соответствии с передаточным актом или разделительным балансом.

8.5. Организация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

8.6. Ликвидация Организации осуществляется по решению Управляющего совета. Данное решение принимается квалифицированным большинством в 2/3 голосов от общего числа членов Управляющего совета, присутствующих на его заседании. Организация может быть ликвидирована по решению суда в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

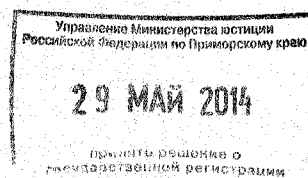
8.7. Управляющий совет назначает ликвидационную комиссию. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия от имени Организации выступает в суде. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, публикацию о ликвидации Организации и о порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента публикации о ликвидации. Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации Организации.

8.8. После окончания срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Организации, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Управляющим советом.

8.9. Выплата денежных сумм кредиторам Организации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Управляющим советом.

8.10. При ликвидации Организации ее имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования.

8.11. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация – прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.





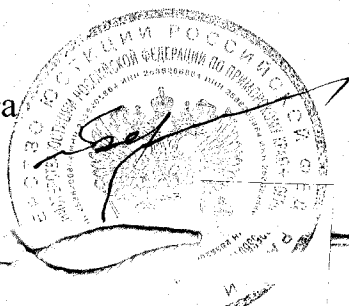
Решение о государственной регистрации принято Управлением Минюста России по Приморскому краю 05 апреля 2013 года, учетный № 2514050399.

Запись о государственной регистрации внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 11 апреля 2013 года, ОГРН 113250000621.

Запись о государственной регистрации изменений в устав внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 05 июня 2014 года за № 2142500010850.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью восемь листов.

Начальник Управления Минюста  
России по Приморскому краю



И. Н. Баранник

«10» июня 2014 года